

ZMLUVA O KONTROLNEJ A SERVISNEJ ČINNOSTI

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

číslo: SZ_005_2014_TNUAD

(ďalej len Zmluva)

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. OBJEDNÁVATEĽ:

obchodné meno: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
sídlo: Študentská 1639/2, 911 50 Trenčín
IČO: 31118259
IČ DPH: SK2021376368
DIČ: 2021376368
zastúpený: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., rektor
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000240911/8180
tel.: 032/7400101
e-mail: rektor@tnuni.sk
zapísaný v:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. ZHOTOVITEĽ:

obchodné meno: tnTEL, s.r.o.
sídlo: Zlatovská 31
IČO: 36319449
IČ DPH: SK2020178556
DIČ: 2020178556
zastúpený: Ing. Peter Kútny, konateľ
bankové spojenie: ČSOB, a.s. pobočka Trenčín
číslo účtu: 4011754172/7500
tel.: 032/7444992
e-mail: obchod@tn.tel.sk
zapísaný v: Okresný súd Trenčín, oddiel: Sro, Vložka číslo 12775/R

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(spolu aj „zmluvné strany“)

Čl. I

Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok zhotoviteľa:
 - a. vykonávať pre objednávateľa servisnú činnosť, odborné poradenstvo a konzultačnú činnosť IKT (informačno-komunikačných technológií) a BIT (bezpečnostno-informačných technológií) objednávateľa, na miestach podľa Čl. II tejto Zmluvy a v rozsahu podľa Prílohy č. 3, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť,
 - b. poskytovať servisné zásahy servisným technikom na výzvu objednávateľa, príp. zhotoviteľ môže tieto vykonať na základe výsledkov diagnostických nástrojov alebo diaľkového dohľadu,
 - c. poskytovať bezplatné služby Hot – Line (telefonické alebo emailové konzultácie) pri problémoch vzniknutých na IKT a BIT objednávateľa priamo súvisiacich s predmetom tejto Zmluvy. Táto poradenská činnosť nesmie mať charakter spracovania technologického projektu. Rozsah poradenskej činnosti a telefonickej konzultácie nie je zarátaný v celkovom počte nárokováných hodín,
 - d. vykonávať servisné zásahy, mimozáručnú a záručnú údržbu na komponentoch a zariadeniach jednotlivých systémov na miestach podľa Čl. II tejto Zmluvy a v rozsahu podľa Prílohy č. 3, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť. Záručný servis bude poskytovaný len na zariadeniach dodaných zhotoviteľom,
 - e. poskytnúť objednávateľovi zľavu vo výške **5%** na nové hardvérové alebo softvérové komponenty zakúpené od zhotoviteľa a zľavu vo výške **10%** na práce objednané objednávateľom nad rozsah prác vykonávaných zhotoviteľom v zmysle tejto Zmluvy,
 - f. po uplynutí 1 kalendárneho roku od podpisu tejto Zmluvy vykonať „výročnú“ obhliadku IKT a BIT objednávateľa a následne ju opakovane vykonávať vždy po uplynutí ďalších dvanástich mesiacov. Na základe opakovanej „výročnej“ obhliadky bude prehodnotená výška odplaty za poskytované služby zhotoviteľa podľa zistených zmien v rozsahu IKT a BIT. Podpisom Akceptačného protokolu štatutárnym zástupcom Objednávateľa tento dáva súhlas na zmenu výšky odplaty za vykonané služby. Nová výška odplaty za vykonané služby bude uvedená v Akceptačnom protokole. Akceptačný protokol ako príloha tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi odplatu za vykonané činnosti za podmienok stanovených touto Zmluvou.

Čl. II

Miesto a čas vykonania prác

1. Miestom vykonania činnosti v zmysle Čl. I bod 1 písm. a), b), d), e) a g) „Zmluvy“ je sídlo objednávateľa a jeho prevádzky uvedené v Prílohe č. 2. Objednávateľ je povinný bez odkladu oznamovať zhotoviteľovi zmenu sídla, resp. zmenu adries prevádzok.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ:
 - a. začne s výkonom činnosti v zmysle Čl. I bod 1 písm. a), b) Zmluvy v lehote do **24** hodín od nahlásenia potreby opravy alebo údržby objednávateľom v riadnom pracovnom čase. V prípade nahlásenia nefunkčnosti systému, prípadne jednotlivých zariadení počas štátneho sviatku alebo dňa pracovného pokoja sa lehota na začatie výkonu počíta od 8:00 hod. nasledujúceho pracovného dňa,
 - b. vyžiadanie servisnej činnosti, opravy alebo údržby objednávateľom mimo riadneho pracovného času je možné za podmienok uvedených v Prílohe č. 1,
 - c. bude poskytovať bezplatné telefonické konzultácie pri problémoch vzniknutých na IKT a BIT objednávateľa priamo súvisiacich s predmetom tejto Zmluvy v zmysle Čl. I bod 1 písm. c) Zmluvy počas pracovných dní od 8.00 hod. do 16.30 hod,

Čl. III

Odplata za vykonanie prác

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľovi patrí za vykonanie prác v zmysle Čl. I bod 1 Zmluvy mesačne odplata vo výške **602,60 € bez DPH** (slovom šesťstodva eur; 60/100 centov) vo forme servisného poplatku. Ceny prác a výkonov nad rámec tohoto poplatku sú uvedené v Prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
2. Vo výške tejto odplaty je zahrnuté:
 - Služby podľa čl. II tejto Zmluvy nárokových na požiadavku objednávateľa **v rozsahu 21 hodín/ mesiac**.
 - Nárok na servisné hodiny v paušálnej sadzbe vzniká bez ohľadu na druh vykonávanej práce, rozlíšenie druhu podľa cenníka prác v servisnej zmluve. Nevyčerpané hodiny v rámci poplatku nie sú prenositeľné do nasledujúceho obdobia.
 - Náklady spojené s dopravou servisného technika na miesto výkonu servisného zásahu max. v rozsahu hodín uvedených v Čl. III, bod 2.
 - Poradenská činnosť pre pracovníkov organizácie zhotoviteľa priamo súvisiaca s predmetom tejto Zmluvy.

Čl. IV

Fakturačné a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ bude zhotoviteľovi uhrádzať odplatu dohodnutú podľa Čl. III Zmluvy platbou na účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví Zmluvy, a to do 30 dní odo dňa vystavenia faktúry zhotoviteľa objednávateľovi.
2. Právo fakturovať mesačnú odplatu podľa Čl. III tejto Zmluvy vzniká zhotoviteľovi prvým dňom aktuálneho mesiaca.
3. Právo fakturovať dodaný materiál a vyžiadané práce nad rámec Zmluvy a náklady na dopravu odsúhlasené v pracovnom výkaze, vzniká zhotoviteľovi po ich prevzatí objednávateľom, najneskôr prvým dňom nasledujúceho mesiaca.
4. Faktúra musí obsahovať náležitosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, inak objednávateľovi neplynie lehota na úhradu odplaty, a to až do času odstránenia nedostatkov tejto faktúry. O skutočnosti, že faktúra neobsahuje všetky náležitosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, informuje objednávateľ zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
5. DPH účtuje zhotoviteľ vo výške podľa právnych noriem, platných v čase uskutočneného zdanieľného obdobia.
6. Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny predmetu Zmluvy za každý deň omeškania, ak zhotoviteľ nevykoná odbornú prehliadku, alebo servisný zásah v rozsahu dohodnutom v Čl. I. tejto Zmluvy.
7. Zhotoviteľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania, ak objednávateľ nedodrží termín splatnosti faktúry v rozsahu dohodnutom v Čl. IV tejto Zmluvy.

Čl. V

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že práce v zmysle Čl. I Zmluvy vykoná v súlade s platnými technickými normami, odbornou starostlivosťou, v najvyššej kvalite a prostredníctvom osôb s náležitým vzdelaním a pracovnými skúsenosťami.
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že bol plne oboznámený so súčasným stavom IKT a BIT objednávateľa.
3. Pri škodách, za ktoré zodpovedá, poskytne zhotoviteľ zo svojho poistenia náhrady na opravu alebo zhotovenie poškodených vecí. Iné nároky v súvislosti s prerušením prevádzky a ušlým ziskom sú vylúčené.

4. Zhotoviteľ nezodpovedá za časti systému alebo zariadenia, ktoré nie sú predmetom tejto Zmluvy podľa Prílohy č. 3, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
5. Z každého zásahu vypracuje servisný technik poverený zásahom pracovný výkaz, ktorý bude obsahovať:
 - zistenú závalu,
 - vykonané práce,
 - vymenené súčiastky alebo zariadenia,
 - v akom stave je odovzdávané zariadenie,
 - dátum a hodinu príchodu a odchodu,
 - počet odpracovaných hodín,
 - počet najazdených kilometrov z dôvodu zásahu.
6. Pracovný výkaz o vykonaní servisných prác bude predložený a podpísaný povereným zodpovedným pracovníkom objednávateľa.
7. Zhotoviteľ je oprávnený po predchádzajúcom písomnom upozornení pozastaviť svoje plnenie tejto Zmluvy a odmietnuť zodpovednosť za stav systému:
 - pri nedostatočnej súčinnosti objednávateľa, ak je ohrozené riadne plnenie záväzkov zhotoviteľa,
 - ak je objednávateľ voči zhotoviteľovi v oneskorení s peňažným plnením dlhšie ako 30 dní a ak nezloží zálohovú platbu, alebo neposkytne inú záruku riadnych budúcich úhrad podľa tejto Zmluvy.
8. Počas celej doby prerušenia zmluvného plnenia má zhotoviteľ právo na plnú úhradu dojednaných cien podľa tejto Zmluvy
9. Poruchy systémov uvedených v predmete tejto Zmluvy bude objednávateľ bezodkladne po ich zistení oznamovať zhotoviteľovi telefonicky a následne aj mailom (špecifikovať závady, vrátane popisu okolností ako k závale došlo, ďalej presným znením chybového hlásenia):

tel.: 032/7 444 556 Fax: 032/7 444 557
mail: servis@tntel.sk
10. Zmluvné strany so dohodli, že oprávnenými osobami objednávateľa, ktoré sú oprávnené nahlásiť poruchu/závalu, vyžiadať servisný výkon, podpisovať pracovné výkazy pracovníkom zhotoviteľa sú osoby uvedené v Prílohe č. 2. Objednávateľ je povinný bez odkladu oznamovať zhotoviteľovi zmenu oprávnených osôb písomne.
11. Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť zhotoviteľovi také pracovné podmienky, aby bolo možné v čo najkratšom čase realizovať predmet tejto Zmluvy (napr. zabezpečiť prístup k technologickým zariadeniam a pod.).
12. Objednávateľ sa zaväzuje neumožniť tretej osobe, mimo poverených pracovníkov objednávateľa, zásah do systémov, mimo činností, ktoré súvisia s ich obsluhou. V prípade zistenia neoprávneného zásahu do systémov (poškodené pečiatice plomby dodávateľa, zmena pôvodnej konfigurácie systémov, mimo činnosti plynúcej z obsluhy zariadení objednávateľom) dochádza k strate záruky a servisné výkony budú účtované v cenách podľa Prílohy č.1 tejto Zmluvy.
13. **Objednávateľ sa zaväzuje objednávať tovar a služby z rozsahu predmetu tejto Zmluvy výlučne u zhotoviteľa.**
14. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť zhotoviteľovi prístup do všetkých priestorov, v ktorých sú umiestnené predmetné komponenty tejto Zmluvy.
15. Pokiaľ by po dohode medzi objednávateľom a zhotoviteľom, o čase príjazdu servisného technika nebol umožnený prístup k systému do 60 minút po dohodnutom termíne, považuje sa tento výjazd za zbytočný a objednávateľ sa zaväzuje ho zhotoviteľovi uhradiť.
16. V prípade, že vznikne prekážka na strane objednávateľa, ktorá znemožní servisnému technikovi zhotoviteľa vykonať servisnú úlohu, predlžuje sa termín plnenia zo strany zhotoviteľa o čas, kedy kvôli tejto prekážke nebolo možné úlohu vykonať. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť stratu času podľa cenníka.

17. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť účasť svojho povereného pracovníka v objekte pri odskúšaní funkčnosti zariadenia po výkone prác, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy.
18. Zmluvné strany sa dohodli, že na vzájomnú komunikáciu pri výkone práv a povinností vyplývajúcich zo Zmluvy budú používať telefónne čísla a emailové adresy uvedené v záhlaví Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú doručovať a preberať písomnosti na adresách uvedených v záhlaví Zmluvy.

Čl. VI

Ustanovenie o utajovaní údajov

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, súvisiacich s predmetom Zmluvy. Ďalej je povinný zachovávať mlčanlivosť:
 - a. o prevádzkových a priestorových pomeroch objednávateľa,
 - b. o ďalších skutočnostiach, ktoré sa v súvislosti s realizáciou predmetu tejto Zmluvy dozvie.
2. Zachovanie mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu bez časového obmedzenia.

Čl. VII

Odstúpenie od Zmluvy

1. Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy, ak zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, následne písomne požiada zhotoviteľa, aby vady vzniknuté vadným vykonaním diela odstránil v lehote 10 dní odo dňa požiadania objednávateľom a dielo vykonával riadnym spôsobom a zhotoviteľ diela tak neurobí v tejto lehote.
2. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak:
 - a. pri vykonaní opravy, údržby alebo servisnej prehliadky IKT a BIT zistí nutnosť vykonania prác bezpečnostného charakteru, ktorých vykonanie objednávateľ odmietne,
 - b. objednávateľ nezabezpečil zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení jeho povinností v zmysle Čl. I Zmluvy,
 - c. je objednávateľ v omeškaní s úhradou splatnej faktúry najmenej 30 dní.

Čl. VIII

Doba trvania a skončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a možno ju zrušiť len písomne na základe dohody strán alebo výpovede. Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhému účastníkovi. Ak by sa ukázali jednotlivé ustanovenia tejto Zmluvy ako neúčinné, nie je tým vo všeobecnosti dotknutá právna platnosť tejto Zmluvy.
2. Od dátumu podpisu tejto Zmluvy sa rušia medzi stranami predošlé Zmluvy rovnakého právneho obsahu vrátane dohodnutých dodatkov, zmien a doplnkov, rovnako sa rušia dohody obsiahnuté vo vzájomnej obchodnej korešpondencii.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny či dodatky, ktorými sa mení alebo ruší Zmluva alebo jej časť, sú platné len vo forme písomných dodatkov Zmluvy, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Ústne dohovory k tejto Zmluve neexistujú.
2. Odlišné ustanovenia tejto Zmluvy majú prednosť pred znením Všeobecných obchodných podmienok. Spory vzniknuté v súvislosti s touto Zmluvou budú obe zmluvné strany zásadne riešiť vzájomnou dohodou.
3. O všetkých sporoch medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú z plnenia tejto Zmluvy rozhoduje Rozhodcovský súd Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory v Bratislave podľa jeho

základných vnútorných právnych predpisov. Strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu. Jeho rozhodnutie bude pre strany záväzné.

4. Ustanovenia Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka, ktoré nie sú touto Zmluvou zmenené, zostávajú nedotknuté. Zmena alebo doplnenie tejto Zmluvy je vyhradená pre prípad, že dôjde k zmene príslušných zákonov, úradných nariadení alebo z iných zákonom stanovených podmienok.
5. Obe zmluvné strany potvrdzujú autentickosť tejto Zmluvy podpisom svojich štatutárnych zástupcov alebo nimi poverených osôb. Zároveň zmluvné strany prehlasujú, že si túto Zmluvu podrobne prečítali, nemajú výhrady k žiadnej časti ani celku a že táto nebola uzavretá v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Ak objednávateľ nesplní ktorúkoľvek zo svojich zmluvných alebo zákonných povinností, môže dodávateľ trvať na ich splnení.
6. Obe zmluvné strany sa zaväzujú informovať druhú zmluvnú stranu o právne významných zmenách a rozhodnutiach, a to v lehote 3 dní odo dňa, keď o nich rozhodnú príslušné orgány spoločnosti, prípadne súd. Povinnosť oznamovať právne relevantné zmeny sa vzťahuje na zmenu názvu firmy, sídla, prevádzky, zmeny v osobách majoritných spoločníkov, pokiaľ sa nejedná o akcionárov, vlastníacich akcie na doručiteľa, zmenu v personálnom obsadení funkcií štatutárnych orgánov, splnomocnených zástupcov, rozhodnutie o predaji podniku alebo jeho časti, rozhodnutie o vstupe do likvidácie a o návrhu na vyhlásenie konkurzu a návrhu na vykonanie reštrukturalizácie. Pokiaľ niektorá strana poruší povinnosť informovať druhú stranu o uvedených zmenách a rozhodnutiach, uhradí druhej strane škodu, ktorá jej v dôsledku neskorej informovanosti o týchto zmenách a rozhodnutiach vznikne.
7. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z toho jeden výtlačok pre zhotoviteľa a dva pre objednávateľa.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1. Cenník prác a služieb
Príloha č. 2. Určenie miesta výkonu činností a zoznam oprávnených osôb
Príloha č. 3. Akceptačný protokol

V Trenčíne, dňa 27.08.2014



doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., rektor
Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne

Ing. Peter Kútny, konateľ
tnTEL, s.r.o.

Príloha č.1

VŠEOBECNÝ CENNÍK PRÁC A SLUŽIEB

	Druh práce, služby	Merná jednotka	Cena Zmluva	Cena bez zmluvy
SZ001	Montážne práce	1 hodina	10,80 €	12,00 €
SZ002	Inštalácia, parametrizácia, nastavenie systému	1 hodina	20,70 €	23,00 €
SZ003	SW služby	1 hodina	29,70 €	33,00 €
SZ004	Školenie – technické a programové vybavenie	1 hodina	31,50 €	35,00 €
SZ005	Konzultačná činnosť	1 hodina	44,10 €	49,00 €
SL006	Diaľková údržba programového vybavenia a údajov – reakcia nad 4 hodiny	1 hodina	24,30 €	27,00 €
SL006A	Diaľková údržba programového vybavenia a údajov – reakcia do 4 hodín	1 hodina	31,50 €	35,00 €
SZ007	Prestoj	1 hodina	10,80 €	12,00 €
DOPR1	Dopravné náklady	km	0,41 €	0,45 €
DUDR1	Minúta spojenia pri diaľkovej údržbe	min	0,30 €	0,33 €
<i>Ceny jednotlivých prác a služieb sú uvádzané bez DPH a platia do vydania nového cenníka.</i>				
<i>Pri prácach a službách sa účtuje načatá polhodina podľa potvrdeného výkazu vykonaných prác a poskytnutých služieb.</i>				

1. V prípade vyžiadania servisného zásahu v lehote kratšej ako **24 hodín** a po riadnej pracovnej dobe sa cena servisného zásahu navyšuje koeficientom 1,25.
2. V prípade vyžiadania servisného zásahu v dňoch pracovného pokoja, pracovného voľna a sviatkov sa cena servisného zásahu navyšuje koeficientom 1,5.
3. Koeficient navýšenia sa bude uplatňovať len na ceny služieb a výkonov podľa Prílohy č.1., nie na dodávaný HW a SW.
4. Ak dôjde k technickej poruche na zariadení, resp. prvkoch zariadenia, na ktoré sa vzťahuje záručná lehota, vykonávateľ vykoná opravu bezplatne.
5. Ak dôjde k technickej poruche na zariadení, resp. prvkoch zariadenia po záručnej lehote, vykonávateľ toto zariadenie dodá a nainštaluje v cene materiálu s uplatnením poskytovaných zliav.
6. Za vykonanú opravu na základe vyzvania užívateľa systému, budú fakturované skutočné náklady nutné k odstráneniu vzniknutej závady.

Príloha č.2

MIESTO VÝKONU ČINNOSTÍ A ZOZNAM OPRÁVNENÝCH OSÔB

Miestom vykonania činnosti v zmysle Čl. II bod 1 „Zmluvy“ je nasledovné sídlo objednávateľa a jeho prevádzky:

Názov prevádzky: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne

Adresa sídla: Študentská 1639/2, 911 50 Trenčín

Adresa prevádzky: Študentská 1639/2, 911 50 Trenčín
Pri parku 19, 911 06 Trenčín

Zoznam oprávnených osôb, ktoré sú oprávnené nahlásiť poruchu/závalu, vyžiadať servisný výkon, podpisovať pracovné výkazy pracovníkom zhotoviteľa sú nasledovné:

Meno a priezvisko	Telefonický kontakt	Mailový kontakt
Ing. Mária Šedivá	032/7400102; 0902/053 473	maria.sediva@tnuni.sk
Ing. Peter Franko	032/7400710	peter.franko@tnuni.sk
Ing. Zuzana Matulová	032/7400703	zuzana.matulova@tnuni.sk
Ing. Rudolf Šošovička	032/7400707	rudolf.sosovicka@tnuni.sk
Ing. Slavomír Beznák	032/7400706	slavomir.beznak@tnuni.sk
Ing. Peter Buček	032/7400705	peter.bucek@tnuni.sk
Ing. Oľga Panáková	032/7400202	olga.panakova@tnuni.sk
Janka Reková	032/7400168	janka.rekova@tnuni.sk

Stoviteľ:

tnTEL s.r.o
Zlatovská 31
911 75 Trenčín

Objednávateľ:

Trenčianska univerzita A. Dubčeka
Študentská 1639/2
911 50 Trenčín

SZ_005_2014_TNUAD

Príloha:

1

Počet listov:

3

Kategória

Cena

II.

602,60 €

Rozsah servisných služieb spravovaných systémov v kategórii I. - základná IKT

Základná infraštruktúra		Poznámka	Kód kategória
- Štrukturovaná kabeľáž ŠK - počet portov	0		x-10
- Optická sieť - počet portov	0		
Informačné systémy (IS)		Poznámka	Kód kategória
- PC	0		x-11
- Server	0		
- Diskové úložisko	0		
- Tlačiareň	0		
Sieťová infraštruktúra aktívne prvky (NET)		Poznámka	Kód kategória
- Switch menežovaný	0		x-12
- Switch nemenežovaný	0		
- Router	0		
- WiFi AP	0		
Telekomunikačné systémy (TS)		Poznámka	Kód kategória
- Telefónna ústredňa	0		x-13
- KTZ	0		
Multimediálna technika (MMT)		Poznámka	Kód kategória
- Video technika	0		x-14
- Audio technika	0		

Rozsah servisných služieb spravovaných systémov v kategórii II. - individuálna BIT a iné

Systém evidencie dochádzky (SED), SKV, NS, SS		Poznámka	Kód kategória
- čítacie zariadenie	17	- rozsah pravidelných základných a doplnkových služieb k SW - vid' príloha	x-50
- počet kariet	0		
Systém priemyselnej televízie (PTV)		Poznámka	Kód kategória
- Kamera pevná	7		x-51
- Kamera otočná + ovládacie zariadenie	0		
- Záznamové zariadenie	1		
- Diskové úložisko externé mimo DVR	0		
Poplachový systém narušenia (PSN)		Poznámka	Kód kategória
- Klávesnica	0		x-52
- Snímač systému PSN	0		
- Externá signalizácia + prenosové zariadenie	0		
Elektronická požiarne signalizácia (EPS)		Poznámka	Kód kategória
- Ovládacie tablo EPS	0		x-53
- Snímač systému EPS	0		
- Externá signalizácia + prenosové zariadenie	0		
Evakuačný rozhlas (ER), Domový rozhlas (DR)		Poznámka	Kód kategória
- Ovládacie a signalizačné zariadenie ER, DR	0		x-54
- Reprodukory systému ER, DR	0		
- Externé zdroje signálu pre ER, DR	0		
Audio-, videokonferenčné systémy (AVK)		Poznámka	Kód kategória
- Audio systém	0		x-55
- Video systém	0		
- Tlmočnický systém	0		

v prípade potreby alebo iných systémov môže byť súčasťou akceptačného protokolu príloha s popisom a počtami zariadení a systémov

**Príloha Akceptačného protokolu o spravovaných systémoch
- rozsah poskytovaných základných a doplnkových služieb
Systém evidencie dochádzky (SED), SKV, NS, SS**

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie služieb súvisiacich so záručným aj mimo záručným servisom systému IDS WIS v nasledovnom rozsahu:

1.1 základné služby servisu

- Konzultácia,
- Update,
- Výpožička,
- Archivácia - archivácia konfiguračných údajov na médiách u poskytovateľa,
- Oprava konštrukčnej alebo systémovej chyby stroja v záručnej dobe Typ 1 a/alebo Typ 2,
- Oprava systémovej chyby programového vybavenia v záručnej dobe Typ 1 a/alebo Typ 2

1.2 doplnkové služby servisu - spoplatnené v zmysle Prílohy č. 1 - Všeobecný cenník prác a služieb

Servisnej zmluvy č. SZ_005_2014_TNUAD

- Servisné práce,
- Servisný zásah,
- Prehliadka alebo kontrola - minimálne 1 x ročne návšteva v miestach inštalácie,
- Rozvoj,
- Dovož alebo odvoz výrobkov,
- Dopravné náklady,
- Zvýhodnený prístup k Upgrade - so zľavou 75%,
- Zvýhodnený prístup k novovytvoreným alebo doplneným modulom programového vybavenia - so zľavou 20%,
- Dopravné náklady súvisiace s Opravou konštrukčnej alebo systémovej chyby stroja v záručnej dobe Typ 2.

Konzultácia - podpora pre výrobky poskytovaná prostredníctvom telefonickej podpory alebo WWW aplikácie:

- operatívne poskytnutie informácie, návodu alebo postupu, ktorý slúži k zabezpečeniu prevádzky, správy a údržby výrobkov,
- konzultácie ohľadom prevádzky a obsluhy výrobkov, riešenie nejasností v obsluhu,
- nahlásenie problémov a požiadaviek,
- riešenie technických problémov so strojmi, drobné závady,
- riešenie prevádzkových problémov,
- podpora pri konfiguračných zmenách, prestavenie parametrov.

Update zabezpečuje doplnenie všeobecne použiteľných rozvojových úprav, doplnkov a úprav súvisiacich s legislatívnymi zmenami. Služba je štandardne realizovaná umiestnením nových verzií vo WWW aplikácii poskytovateľa s popisom rozširujúcich funkcií, pričom objednávateľ vo svojej réžii update nainštaluje, vykoná jeho konfiguráciu a odskúša. Update je identifikovaný zvýšením čísla verzie programového vybavenia vpravo za desatinnou bodkou. Sprístupnenie update vo WWW aplikácii poskytovateľ oznámi objednávateľovi elektronickou poštou. Príprava Update je súčasťou ceny.

Definícia doby odozvy pre požiadavky, ktoré vyplynuli z legislatívy:

Update do konca 25. dňa v mesiaci od kedy začne platiť legislatívna zmena

Výpožička je vypožičanie náhradných strojov na nevyhnutnú dobu počas trvania záručného a / alebo pozáručného servisu / opravy (s výnimkou tlačiarň a mechanických zariadení) po dobu opravy strojov.

Táto výpožička je počas záručného servisu / opravy bezplatná. V prípade pozáručného servisu / opravy je objednávateľ povinný uhradiť cenu za výpožičku v zmysle potvrdenej cenovej ponuky v danom konkrétnom prípade. Výmenu a konfiguráciu zabezpečí objednávateľ.

Oprava konštrukčnej alebo systémovej chyby stroja v záručnej dobe je modifikácia alebo doplnenie stroja tak, aby jeho funkcie boli v zhode s funkciami opísanými v používateľskej alebo v technickej dokumentácii. Objednávateľ si môže vybrať z nasledovných spôsobov opravy chyby:

Typ 1: Oprava, alebo výmena stroja, ktorý objednávateľ prinesie, alebo pošle poštou (kuriérom):

- objednávateľ doručí alebo zašle pokazený stroj, alebo súčiastku stroja do prevádzkárne poskytovateľa,
- poskytovateľ opraví, alebo vymení stroj a pripraví ho pre objednávateľa na odvoz, alebo ho na požiadanie objednávateľa pošle späť,
- objednávateľ vykoná opätovnú inštaláciu a odskúšanie podľa inštrukcie poskytovateľa bez dopadu na plynutie záručnej doby.

Typ 2: Oprava, alebo výmena výrobku v mieste inštalácie dodávateľom:

- poskytovateľ odpojí a buď opraví alebo vymení pokazený výrobok priamo v mieste inštalácie výrobku, opätovne ho nainštaluje a odskúša,
- dopravné náklady znáša objednávateľ.

Oprava systémovej chyby programového vybavenia v záručnej dobe je modifikácia alebo doplnenie programového vybavenia tak, aby jeho funkcie boli v zhode s funkciami opísanými v používateľskej dokumentácii. Objednávateľ si môže vybrať z nasledovných spôsobov opravy chyby:

Typ 1: Oprava programového vybavenia formou vzdialenej správy:

- objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi možnosť vzdialenej správy,
- poskytovateľ zanalyzuje problém, opraví a nainštaluje opravenú verziu programového vybavenia.

Typ 2: Oprava programového vybavenia zaslaním opravenej verzie:

- poskytovateľ opraví programové vybavenie a pripraví ho pre objednávateľa na stiahnutie vo WWW aplikácii,
- objednávateľ vykoná inštaláciu a odskúšanie podľa inštrukcie poskytovateľa.

Servisný zásah sú služby určené na vyriešenie prevádzkového problému, odstránenie poruchy výrobkov alebo inštalácia a konfigurácia update programového vybavenia v mieste inštalácie.

Servisné práce sú služby spojené s odstraňovaním porúch a opravami systému v prevádzkárni poskytovateľa, vzdialená správa dodaného diela – fixovanie/riešenie problémov, vzdialená inštalácia a konfigurácia update programového vybavenia.

Rozvoj je požiadavka na zmenu systému, resp. dopracovanie funkčnosti, špecifická pre objednávateľa. Napr. tvorba a úprava tlačových zostáv, elektronických formulárov, programových objektov podľa zadania Objednávateľa.

Upgrade je významná modifikácia programového vybavenia, ktorá mení jeho charakteristiky a funkcie. Vo všeobecnosti je upgrade identifikovaný zvýšením čísla verzie výrobku vľavo pred desatinnou bodkou. Dodanie, inštalácia a konfigurácia sa dohoduje samostatnou ponukou.

Prehliadka alebo kontrola výrobkov je vykonanie činností v mieste inštalácie výrobkov, zameraných na overenie ich stavu s cieľom zabezpečiť bezporuchovú prevádzku výrobkov. Protokol o vykonaní prehliadky alebo kontroly bude predložený a podpísaný poverenou osobou objednávateľa, ktorý si ponechá jeden výtlačok. Je doporučené prehliadku vykonať raz ročne s nasledujúcimi činnosťami:

kontrola činnosti strojov:

- čítanie kariet,
- ovládanie periférnych zariadení (zámkov, závor, brán, tlačítka na odchod, zvukovej signalizácie...),
- snímanie periférnych zariadení (snímač otvorenia, snímač zamknutia, tamper),
- kontrola upevnenia každého prvku – dotiahnutie každého skrutkového inštaláčného spoja,
- kontrola každého konektoru (napojenia na kábel, napojenia na zariadenie),
- kontrola pod svietenia displeja pri čítacích jednotkách s displejom,
- kontrola funkčnosti klávesnice pri čítacích jednotkách s klávesnicou,
- stav zálohovacej baterky v čítacej jednotke a napájacích zdrojoch,
- kontrola, či prevádzkou zariadenia nemôže dôjsť k ohrozeniu osôb alebo okolia,
- kontrola, či prevádzka zariadenia nie je rušená inými zariadeniami a zariadenie neruší iné zariadenia (týka sa iba dodatočne namontovaných zariadení v priestore možného ovplyvňovania),
- kontrola sieťových a náhradných zdrojov,
- kontrola technických podmienok (teplota, prašnosť, vlhkosť...),
- očistenie zariadení,
- výmena poškodených samolepiacich štítkov.

kontrola programového vybavenia:

- kontrola chybových hlásení systému a logovacích súborov. Zálohovanie log. súborov do komprimovaného formátu,
- kontrola výstražných hlásení systému,
- kontrola inštalácie programového vybavenia (voľné miesto na HDD, úplnosť inštalácie, bezpečnosť inštalácie, kontrola vykonávania dennej zálohy systému),
- kontrola údajov systému:
 - počet záznamov v dôležitých tabuľkách,
 - pri voľne širitelných SQL serveroch – kontrola zostávajúcej kapacity databázy,
- aktualizácia systému – nahratie UPDATE,
- kontrola a prípadné nastavenie parametrov systému,
- konzultácie k požadovaným alebo doporučovaným úpravám programového vybavenia.